

**PLAN KONTROLI WEWNĘTRZNEJ
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W TURKU
NA 2008 ROK**

<i>L.p.</i>	<i>NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ</i>	<i>PRZEDMIOT KONTROLI</i>	<i>TERMIN KONTROLI</i>	<i>WYKONAWCA</i>
1.	Wszystkie Wydziały	Kontrola dyscypliny pracy	Na bieżąco	Sam.Stanowisko ds. Kontroli Wewnętrznej
2.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny	Ewidencja czasu pracy	II i IV kwartał	
3.		Ewidencja środków czystości i materiałów biurowych oraz ich rozchodowanie	III kwartał	
4.		Ewidencja oprogramowań oraz weryfikacja oprogramowania zainstalowanego na komputerach	III kwartał	
5.		Realizacja procedur zamówień publicznych	IV kwartał	
6.	Wydział Promocji Zatrudnienia i Instrumentów Rynku Pracy	Prawidłowość kwalifikowania osób bezrobotnych do odbycia stażu, na przygotowanie zawodowe w miejscu pracy oraz na utworzone miejsca prac interwencyjnych.	Raz w miesiącu	
7.		Realizacja zadań związanych z przyznawaniem jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej – dokumentacja, terminowość załatwiania spraw,	II kwartał	
8.		Organizowanie szkoleń grupowych i indywidualnych.	II kwartał	
9.		Realizacja zadań związanych z refundowaniem kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.	III kwartał	
10.		Postępowanie przy organizowaniu staży u pracodawców.	II kwartał	
11.	Postępowanie przy organizowaniu przygotowań zawodowych w miejscu pracy.	II kwartał		

12.		Postępowanie przy przyjmowaniu ofert pracy, udostępnienie do publicznej wiadomości, termin realizacji i utrata aktualności.	Na bieżąco	
13.		Wdrażanie standardów rynku pracy – postępowanie przy realizacji podstawowych usług rynku pracy.	Na bieżąco	
14.	Wydział Pośrednictwa Pracy oraz Ewidencji i Świadczeń	Rejestracja osób bezrobotnych z prawem do zasiłku.	Na bieżąco	
15.		Realizacja ofert pracy.	Na bieżąco	
16.		Postępowanie w sprawie pozbawienia statusu osoby bezrobotnej.	Na bieżąco	
17.		Przyznawanie dodatku aktywizacyjnego	IV kwartał	
18.		Postępowanie w sytuacjach niestawiennictwa osoby bezrobotnej w terminie wyznaczonym	III i IV kwartał	
19.		Prawidłowość naliczania świadczeń.	Na bieżąco	
20.	Wydział Finansowo- Księgowy	Dokumentacja księgowa	III kwartał	
		Ewidencja środków trwałych	IV kwartał	
21.	<i>WSZYSTKIE WYDZIAŁY</i>	<i>KONTROLE FUNKCJONALNE</i>	<i>Na bieżąco</i>	<i>NACZELNICY WYDZIAŁÓW</i>

KONTROLE ZEWNĘTRZNE PRZEPROWADZANE PRZEZ PRACOWNIKÓW PUP W TURKU

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. Kontrola z wizji lokalu - przeprowadzana w miejscu wskazanym przez osobę bezrobotną jako miejsce prowadzenia działalności gospodarczej - po złożeniu wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej. | <u>Wykonanie:</u>
100% |
| 2. Kontrola prawidłowości wykonywania umów oraz wydatkowania przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej - w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej. | |
| 3. Kontrola prawidłowości wykonywania umów o zrefundowanie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, zawartych z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą | |
| 4. Kontrola prawidłowości wykonywania umów zawartych o odbywanie stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, prac interwencyjnych, robót publicznych i prac społecznie użytecznych. | |
| 5. Kontrola sprawdzająca dane zawarte we wniosku o wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy. | 100% |