

WŁ - Zapoznano się 20.06.2008  
Kłd - Zapoznano się 24.06.2008  
WR - Zapoznano się 30.06.2008

KW-0911-1/08

## PROTOKÓŁ KONTROLI

POWIATOWY URZĄD PRACY  
w Turku  
Wpl. dn. 19.06.08 L.dz. 6353  
Skierowano do .....  
Podpis K.O., W.K., W.E.

przeprowadzonej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Turku, 62-700 Turek, ul. Komunalna 6, numer statystyczny REGON: 311096640, NIP: 668-13-64-395, zwanym w dalszej części protokołu „Urzędem”.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny Wydziału Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie:

- Tomasz Troczyński - inspektor wojewódzki, kierownik zespołu kontrolnego;
- Cezary Czerewkiewicz - inspektor wojewódzki;

na podstawie upoważnienia nr NK.II.0939-121/08 z dnia 30 maja 2008 r.

Przedmiotem kontroli jest realizacja standardów podstawowych usług rynku pracy stosowanych przez publiczne służby zatrudnienia oraz zasadność skargi złożonej przez Franciszka Andrzejaka.

Okres objęty kontrolą realizacji standardów podstawowych usług rynku pracy: od 1 stycznia 2007 r. do 18 czerwca 2008 r.

Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Turku od dnia 1 marca 2007 r. jest Beata Bartczak (od 18 grudnia 2006 r. pełniąca obowiązki Dyrektora) (akta kontroli nr 1).

W związku z kontrolą informacji udzielali:

- Beata Bartczak – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Turku,
- Eugenia Paterkiewicz – Naczelnik Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego.

W toku kontroli ustalono, co następuje:

Powiatowy Urząd Pracy w Turku działa w oparciu o statut nadany uchwałą nr LII/325/2006 Rady Powiatu Tureckiego z dnia 30 czerwca 2006 r. Statut zawiera ogólne postanowienia określające cele i zadania, organy zarządzające, zapisy dot. gospodarki finansowej. Uchwałą nr 226/2004 Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 18 października 2004 r. wprowadzono do stosowania Regulamin organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Turku.

W § 18 regulaminu ustalono, iż do zadań Wydziału Promocji Zatrudnienia i Instrumentów Rynku Pracy należy m.in.:

- informowanie bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach,
- opracowywanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,
- inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych,
- inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy,
- udzielanie pomocy bezrobotnym w podejmowaniu działalności gospodarczej,
- organizowanie staży i przygotowania zawodowego w miejscu pracy,
- planowanie szkoleń i ich organizacja,
- udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych,
- pozyskiwanie ofert pracy,
- udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy w związku ze zgłoszoną ofertą pracy.

Natomiast w § 17 regulaminu ustalono, iż do zadań Działu Pośrednictwa Pracy oraz Ewidencji i Świadczeń należy m.in.:

- rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy,
  - przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia,
  - obsługa bezrobotnych z prawem oraz bez prawa do zasiłku,
  - udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia,
  - organizowanie giełd pracy,
  - dobór kandydatów na zgłoszone miejsca pracy.
- I. Rejestracja osób bezrobotnych oraz osób poszukujących pracy i wydawanie decyzji o przyznaniu, odmowie przyznania lub utracie statusu osoby bezrobotnej oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku

Na dzień 5 czerwca 2008 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Turku zarejestrowane są ogółem 2.542 osoby (w tym 1.851 kobiet, tj. 72,81%), z czego 400 osób to bezrobotni