

**ZARZĄDZENIE Nr 5/2016**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku**  
**z dnia 15.01.2016 roku**

**w sprawie wprowadzenia zasad refundacji pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia.**

---

Na podstawie § 6 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Turku, uchwalonego przez Zarząd Powiatu Tureckiego Uchwałą nr 748/2014 z dnia 25.06.2014 r. oraz Uchwałą nr 96/2015 z dnia 23.07.2015, **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zasady refundacji pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora oraz Kierownikowi Wydziału Rynku Pracy.

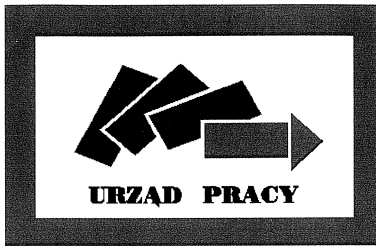
§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

*Beata Bariczak*

spor.  
*[Signature]*



# POWIATOWY URZĄD PRACY W TURKU

ul. Komunalna 6, 62-700 Turek, tel./fax. (0-63) 280-23-40 email: potu@praca.gov.pl

Załącznik  
do zarządzenia nr. 51/2016  
Dyrektora PUP  
z dnia 15.01.2016

## ZASADY

**refundacji pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia**

**Ikroć w Zasadach mowa o:**

- a) **Staroście** – należy przez to rozumieć działającego z jego upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku;
- b) **Komisji** – oznacza to Komisję Oceny Wniosków powołaną przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku;
- c) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Turku, ul. Komunalna 6;
- d) **Wniosku** - oznacza to wniosek o: przyznanie refundacji pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia;
- e) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć:
  - pracodawcę – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,
  - przedsiębiorcę – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą. Za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

## I. Kryteria i wysokość dofinansowania

1. Urząd dokonując w sposób celowy i oszczędny wydatków publicznych, kieruje się zasadami uzyskiwania najlepszych efektów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów w sposób umożliwiający terminową realizację zadań. Przy rozpatrywaniu wniosków Urząd w szczególności uwzględnia:
  - a) kolejność złożenia kompletnych wniosków,
  - b) dotychczasową współpracę Wnioskodawcy z Urzędem w zakresie realizacji i wywiązania się ze zobowiązań umownych w okresie ostatnich 24 miesięcy,
  - c) zadeklarowany okres zatrudnienia bezrobotnego - nie mniejszy jednak niż 30 dni w okresie trzech miesięcy po zakończeniu udzielonych form wsparcia i wywiązaniu się ze zobowiązań ustawowych,
  - d) stwarzanie przez Wnioskodawcę możliwości aktywizacji zawodowej dla osób posiadających kwalifikacje zawodowe, na które jest niskie zapotrzebowanie na rynku pracy,
  - e) liczbę osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie spełniających wymagania kwalifikacyjne określone przez Wnioskodawcę we wniosku,
  - f) korzystanie ze wsparcia finansowego przez Urząd na dzień rozpatrywania wniosku,
  - g) lokalizację stanowiska pracy w odniesieniu do lokalnego rynku pracy,
  - h) nieposiadanie przez Wnioskodawcę zadłużenia wobec Urzędu.

3

2. Maksymalna, obowiązująca w danym roku wysokość stawek refundacji oraz kwot pomocy finansowej w ramach form aktywizacji zawodowej finansowanych z Funduszu Pracy ustalana jest Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku.

## II. Procedura składania wniosków

1. Wnioskodawca zamierzający skorzystać z ww. pomocy składa wniosek do Urzędu.
2. Formularz wniosku dostępny jest w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej [www.pup.turek.pl](http://www.pup.turek.pl) w zakładce dla pracodawców „Pliki do pobrania dla pracodawców”.
3. Za datę złożenia wniosku w Urzędzie przyjmuje się datę złożenia poprawnie wypełnionego wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.

## III. Tryb rozpatrywania wniosków

1. Rozpatrywane są tylko wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.
2. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadania środków finansowych przeznaczonych na daną formę aktywizacji zawodowej oraz możliwości jej zrealizowania i po spełnieniu wszystkich wymogów formalnych przez Wnioskodawcę.
3. Decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Starosta po zasięgnięciu opinii Komisji Oceny Wniosków.
4. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Urząd powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

## IV. Pouczenie dla wnioskodawcy

1. Złożony wniosek, wypełniony nieczytelnie lub niestarannie, niepodpisany przez Wnioskodawcę, będzie rozpatrzony po uzupełnieniu braków.
2. Fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania pomocy określonej w niniejszych zasadach.
3. Urząd, na każdym etapie rozpatrywania wniosku, zastrzega sobie prawo żądania od Wnioskodawcy niezbędnych wyjaśnień i dokumentów.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Urząd podaje przyczynę odmowy. Od odmowy uwzględnienia wniosku Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.
5. Umowa o udzielenie ww. form aktywizacji zawodowej może być zawarta, o ile w dniu jej zawarcia informacje podane we wniosku nie uległy zmianie. O wszelkich zmianach Wnioskodawca jest obowiązany powiadomić Urząd w formie pisemnej przed podpisaniem umowy.
6. W szczególnych przypadkach biorąc pod uwagę wyjaśnienia Wnioskodawcy oraz opinie Komisji, Urząd może odstąpić od ww. zasad.

## Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz.149 ze zm.) zwana dalej „ustawą”.

DIREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Beata Bartczak

for. Mli  
Okm