

ZARZĄDZENIE Nr 8/2017
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
z dnia 20.01.2017 roku

w sprawie wprowadzenia zasad uczestnictwa w projekcie *Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim(III)*, realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Turku.

Na podstawie § 6 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Turku, uchwalonego przez Zarząd Powiatu Tureckiego Uchwałą nr 748/2014 z dnia 25.06.2014 r. oraz Uchwałą nr 96/2015 z dnia 23.07.2015, **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zasady uczestnictwa w projekcie *Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)*, realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Turku.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora oraz Kierownikowi Wydziału Rynku Pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DIREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Renata Bartschuk

SPORZ.

Kierownik
Wydziału

Organizacyjno-Administracyjnego

Agnieszka Rosiał

Do wiadomości i skontrolowanie:

1. ZD - Kłauy

2. WR - [signature]



załącznik
do Zarządzenia nr 8/2017
Dyrektora PUP
z dnia 20.01.2017r.

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r., poz. 380 ze zm.);
3. Ustawa z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016r., poz. 1822 ze zm.);
4. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z dnia 17 grudnia 2014r;
5. Wytyczne w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020;
6. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa warunki udziału oraz zasady rekrutacji do projektu realizowanego przez PUP Turek pt. „*Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)*”.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014 - 2020, Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.



4. Obszar realizacji – powiat turecki.
5. Okres realizacji projektu od 01.01.2017r. do 30.06.2018r.
6. Budżet projektu wynosi 2 045 792,17 zł.
7. Celem głównym projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia, pozostających bez pracy w powiecie tureckim, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET) poprzez niwelowanie barier utrudniających wejście lub utrzymanie się na rynku pracy.
8. Udział w projekcie „*Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)*” jest bezpłatny.
9. Projekt realizowany jest zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016r., poz. 645 z późn. zm.) oraz Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
10. Każda osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie może uzyskać informacje o projekcie u doradców klienta i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.
11. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Turku, przy ulicy Komunalna 6, 62-700 Turek, telefon:(63) 280 23 40. Czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
12. Informacje o realizacji projektu, znajdują się na stronie internetowej Urzędu w zakładce – Realizujemy projekty.

§ 3

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszych zasadach pojęcia oznaczają:

1. Projekt – „*Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)*” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014 - 2020, Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Beneficjent – Powiatowy Urząd Pracy w Turku.
3. PUP – Powiatowy Urząd Pracy w Turku.
4. Ustawa - Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016r., poz. 645 z późn. zm.).



5. Uczestnik / uczestniczka projektu – należy przez to rozumieć osobę (kobietę lub mężczyznę) zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie.
6. Osoba do 29 roku życia – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie nie ukończyła 30 roku życia.
7. Osoba młoda NEET – zgodnie z zapisami PO WER 2014-2020 osobą z kategorii NEET jest osoba młoda w wieku 18-29 lat, która na dzień przystąpienia do projektu spełnia łącznie trzy następujące warunki:
 - nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo),
 - nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym),
 - nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. W procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni. Okres 4 tygodni liczony jest od dnia przystąpienia do udziału w projekcie tj. dnia podpisania oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności, uprawniających do udziału w projekcie.
8. Osoba długotrwale bezrobotna - zgodnie z definicją przyjętą na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej:
 - w przypadku osób poniżej 25 roku życia to osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy,
 - w przypadku osób powyżej 25 roku życia to osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.
9. Osoba niepełnosprawna – osoba bezrobotna, posiadająca aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., nr 127 poz. 721 z późn. zm.), zarejestrowana w PUP.
10. Strona internetowa – strona Powiatowego Urzędu Pracy w Turku, na której będą umieszczane informacje dotyczące projektu, tj. www.turek.praca.gov.pl
11. SYRIUSZ – system teleinformatyczny wspomagający realizację statutowych zadań Powiatowego Urzędu Pracy w Turku.



§ 4

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do kobiet i mężczyzn zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w PUP, spełniających poniższe kryteria dostępu:
 - 1) Kryteria kwalifikowalności obligatoryjne dla wszystkich uczestników projektu:
 - a) osoba młoda NEET;
 - b) osoba bezrobotna z ustalonym I lub II profilem pomocy;
 - 2) Kryteria dotatkowe decydujące o pierwszeństwie udziału w projekcie:
 - a) osoba długotrwale bezrobotna;
 - b) osoba niepełnosprawna;
 - c) osoba o niskich kwalifikacjach
 - d) osoba do 25 roku życia (do dnia 25. urodzin) zarejestrowana w PUP nie dłużej niż 4 miesiące liczone od dnia rejestracji.

§ 5

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w sposób otwarty, z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn. Terminy naboru osób do projektu z podziałem na poszczególne formy wsparcia zostaną podane w osobnej informacji zamieszczonej na stronie internetowej.
2. Proces rekrutacji prowadzony będzie w terminie do 31.12.2017r. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku braku w budżecie projektu wolnych środków, które pozwalają na dalszy nabór uczestników/uczestniczek projektu w ramach danego zadania.
3. Warunkiem zakwalifikowania do projektu jest podpisanie przez osobę bezrobotną oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności, uprawniających do udziału w projekcie (Załącznik nr 1 do Zasad uczestnictwa w projekcie), stanowiące wyrażenie woli przystąpienia do projektu i akceptację zasad realizacji projektu. Dodatkowo osoba ubiegająca się o udział w projekcie jest zobowiązana do podania danych m.in. płeć, status na rynku pracy, wykształcenie, wiek, numer telefonu lub e-mail potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji projektu,
4. Przed rozpoczęciem udziału w formie wsparcia uczestnik składa oświadczenie o przyjęciu przez niego do wiadomości informacji, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29



sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, dotyczących administratora danych, który przetwarza jego dane osobowe (Załącznik nr 2 do Zasad uczestnictwa w projekcie).

5. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:

- 1) Etap I – zgłoszenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez kontakt ze swoim doradcą klienta, który sprawdza czy dana osoba spełnia kryteria obligatoryjne oraz dodatkowe uczestnictwa w projekcie,
 - 2) Etap II – wypełnienie i podpisanie przez osobę bezrobotną oświadczenia potwierdzającego spełnienie kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie,
 - 3) Etap III – weryfikacja kryteriów kwalifikowalności na podstawie złożonego przez bezrobotnego oświadczenia oraz danych programu SYRIUSZ. Formalna weryfikacja kwalifikowalności uczestnika projektu jest potwierdzana przez pracownika PUP na oświadczeniu przed udzieleniem form wsparcia.
 - 4) Etap IV – realizowany w przypadku pozytywnego etapu III, według schematów uzależnionych od form wsparcia zidentyfikowanych w procesie diagnozy tj. poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy (dot. stażu, szkolenia, bonu szkoleniowego) łącznie z jedną z następujących form wsparcia: staż, bon na zasiedlenie, szkolenie, bon szkoleniowy, przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.
6. PUP zastrzega sobie prawo do ustalenia proporcji osób dotyczących kryteriów dostępu określonych w § 4 ust. 2 w prowadzonych naborach do projektu.
7. Aby zrealizować kryterium dostępu dotyczące osiągnięcia określonych w dokumentacji naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER wartości efektywności zatrudnieniowej, PUP zobowiązuje uczestników projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na nieprzerwany okres co najmniej trzech pełnych miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie – o ile uczestnik ten podejmie zatrudnienie.

Podjęcie pracy to:

- 1) zatrudnienie – kserokopia umowy o pracę zawartej na nieprzerwany okres co najmniej trzech pełnych miesięcy w wysokości co najmniej połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę w wymiarze co najmniej połowy wymiaru czasu pracy. Wysokość minimalnego wynagrodzenia określana jest corocznie na podstawie ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002r., nr 200, poz. 1679 z późn. zm.);
- 2) inna praca zarobkowa – kserokopia umowy cywilnoprawnej zawartej na nieprzerwany okres co najmniej trzech pełnych miesięcy, która podlega ubezpieczeniom społecznym, a wartość umowy jest równa lub wyższa trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, natomiast stawka za godzinę pracy nie może być niższa od minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.



- 3) samozatrudnienie – dokument potwierdzający fakt założenia działalności gospodarczej w okresie trzech miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.
8. W celu dotarcia do większej liczby potencjalnych uczestników projektu „*Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)*” zostanie przeprowadzona akcja promocyjno -informacyjna skierowana do kobiet i mężczyzn – strona internetowa, tablice ogłoszeń w PUP oraz informowanie bezrobotnych przez pracowników PUP.

§ 6

FORMY WSPARCIA

1. W ramach projektu realizowana jest indywidualna i kompleksowa aktywizacja zawodowo – edukacyjna osób młodych, która opiera się na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy przy czym dwa pierwsze są obligatoryjne natomiast trzecie fakultatywne wybierane w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie.
 - 1) Obligatoryjne elementy wsparcia w projekcie to:
 - a) identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy (ustalenie profilu pomocy oraz IPD). W przypadku gdy osoba przystępująca do projektu posiada opracowany IPD wymagana jest jego aktualizacja,
 - b) poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych,
 - c) kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby - dotyczy stażu, szkolenia, bonu szkoleniowego.
 - 2) Fakultatywne elementy wsparcia w projekcie to wsparcie stanowiące odpowiedź na zidentyfikowaną barierę w IPD utrudniającą zatrudnienie tj.:
 - a) bon na zasiedlenie,
 - b) bon szkoleniowy,
 - c) przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - d) staż,
 - e) szkolenie.
2. Wsparcie w ramach projektu w postaci instrumentów i usług rynku pracy realizowane jest zgodnie z zapisami Ustawy oraz aktów wykonawczych, zasadami obowiązującymi w PUP oraz wytycznymi PO WER.



§ 7

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Obowiązkiem uczestnika projektu jest:
 - 1) akceptacja niniejszych zasad;
 - 2) wypełnienie i złożenie wymaganych oświadczeń i dokumentów niezbędnych do udziału w projekcie. Podpisując dokumenty uczestnik akceptuje warunki udziału w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu. Brak akceptacji warunków uczestnictwa wyklucza możliwość udziału w finansowych (fakultatywnych) formach wsparcia dostępnych w projekcie;
 - 3) przedstawienie wszystkich żądanych danych osobowych, kompletnych i zgodnych ze stanem faktycznym;
 - 4) po zakończeniu udziału w projekcie i podjęciu pracy, dostarczenie odpowiednich dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub samozatrudnienie np. kopię umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej;
 - 5) aktywnie uczestniczyć w oferowanym mu wsparciu. Każde przerwanie uczestnictwa winno zostać niezwłocznie zgłoszone na piśmie z podaniem dokładnej przyczyny;
 - 6) zawiadomienie PUP osobiście o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 8

MONITORING UCZESTNIKÓW PROJEKTU

W celu monitorowania jakości udzielonego wsparcia PUP ma prawo przeprowadzania wizyt monitorujących w miejscu organizacji staży oraz prowadzenia działalności gospodarczej w wyniku udzielonego wsparcia w formie dotacji.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wskazanych w § 1 niniejszych zasad.
2. Akty prawne wymienione w § 1 niniejszych zasad są dostępne na stronie internetowej Urzędu www.turek.praca.gov.pl lub www.funduszeuropejskie.gov.pl



- 3) samozatrudnienie – dokument potwierdzający fakt założenia działalności gospodarczej w okresie trzech miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.
8. W celu dotarcia do większej liczby potencjalnych uczestników projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III) zostanie przeprowadzona akcja promocyjno -informacyjna skierowana do kobiet i mężczyzn – strona internetowa, tablice ogłoszeń w PUP oraz informowanie bezrobotnych przez pracowników PUP.

§ 6

FORMY WSPARCIA

1. W ramach projektu realizowana jest indywidualna i kompleksowa aktywizacja zawodowo – edukacyjna osób młodych, która opiera się na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy przy czym dwa pierwsze są obligatoryjne natomiast trzecie fakultatywne wybierane w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie.
 - 1) Obligatoryjne elementy wsparcia w projekcie to:
 - a) identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy (ustalenie profilu pomocy oraz IPD). W przypadku gdy osoba przystępująca do projektu posiada opracowany IPD wymagana jest jego aktualizacja,
 - b) poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych,
 - c) kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby - dotyczy stażu, szkolenia, bonu szkoleniowego.
 - 2) Fakultatywne elementy wsparcia w projekcie to wsparcie stanowiące odpowiedź na zidentyfikowaną barierę w IPD utrudniającą zatrudnienie tj.:
 - a) bon na zasiedlenie,
 - b) bon szkoleniowy,
 - c) przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej,
 - d) staż,
 - e) szkolenie.
2. Wsparcie w ramach projektu w postaci instrumentów i usług rynku pracy realizowane jest zgodnie z zapisami Ustawy oraz aktów wykonawczych, zasadami obowiązującymi w PUP oraz wytycznymi PO WER.





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



3. PUP nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i Wytycznych do Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
4. PUP nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w Ustawie.
5. PUP zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszych Zasadach.
6. Niniejsze Zasady zostały wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku Nr 8./2017 z dnia 20.01.2017r.

ZAP. STAROSTY

Beda Bartczak
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik
Wydziału Rynku Pracy

Małżanna Włodarska

Specjalista ds. programów

Justyna Gotdyka





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



załącznik nr 1 do
Zasad uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE
POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIÓW KWALIFIKOWALNOŚCI,
UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W PROJEKCIE
„Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)”
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

I. CZĘŚĆ WYPEŁNIANA PRZEZ OSOBĘ BEZROBOTNĄ

Imię i nazwisko

zamieszkały/a.....

data urodzenia Nr PESEL

nr tel. e-mail.....

Należy wstawić X przy odpowiednim okienku

Pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż:

1. Jestem osobą bezrobotną w wieku 18-29 lat

i

- kształcę się (tj. uczestniczę w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym)
- nie kształcę się (tj. nie uczestniczę w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym)

i

w okresie ostatnich 4 tygodni, licząc od dnia złożenia niniejszego oświadczenia

- szkoliłem/am się (tj. uczestniczyłem/am w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy finansowanych ze środków publicznych)
- nie szkoliłem/am się (tj. nie uczestniczyłem/am w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy finansowanych ze środków publicznych).

2. Jestem osobą bezrobotną należącą do mniejszości narodowej lub etnicznej (migrant, osoba obcego pochodzenia):

- tak





- nie
3. Jestem osobą bezrobotną bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań:
- tak
 nie
4. Jestem osobą niepełnosprawną:
- tak
 nie
5. Jestem osobą bezrobotną przebywającą w gospodarstwie domowym bez osób pracujących:
- tak
 nie
6. Jestem osobą bezrobotną przebywającą w gospodarstwie domowym bez osób pracujących z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu:
- tak
 nie
7. Jestem osobą bezrobotną żyjącą w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu.
- tak
 nie
8. Jestem osobą bezrobotną w innej niekorzystnej sytuacji społecznej niż wymienione powyżej.
- tak
 nie
9. Zobowiązuję się do dostarczenia w terminie do 7 dni od dnia podjęcia zatrudnienia/samozatrudnienia kopii umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenia z zakładu pracy o zatrudnieniu, dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej.
10. Zapoznałem/am się z Zasadami uczestnictwa w projekcie „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)” dostępnymi na stronie internetowej www.turek.praca.gov.pl i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
Data i czytelny podpis osoby bezrobotnej





II. CZĘŚĆ WYPEŁNIANA PRZEZ PRACOWNIKA URZĘDU

Należy wstawić X przy odpowiednim okienku

A. Weryfikacja obligatoryjnych kryteriów kwalifikowalności:

- Osoba bezrobotna z ustalonym profilem pomocy:
 - I
 - II
- Osoba bezrobotna - tzw. NEET.
 - tak
 - nie
- Osoba bezrobotna w wieku:
 - do 25 roku życia (do dnia 25. urodzin) zarejestrowana w PUP nie dłużej niż 4 miesiące liczone od dnia rejestracji lub
 - do 25 roku życia zarejestrowana w PUP dłużej niż 4 miesiące, której w ciągu 4 miesięcy od zarejestrowania zapewniona została wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu lub
 - od 25 do 29 roku życia lub
 - nie kwalifikuje się do żadnej z ww. grup.

Wynik weryfikacji

Osoba bezrobotna:

- kwalifikuje się do udziału w projekcie „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)”
- nie kwalifikuje się do udziału w projekcie „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)”

B. Weryfikacja kryteriów dodatkowych decydujących o pierwszeństwie uczestnictwa w projekcie:

- Osoba bezrobotna do 25 roku życia (do dnia 25. urodzin) nieprzerwanie pozostająca bez zatrudnienia przez okres ponad 6 miesięcy
 - tak
 - nie
- Osoba bezrobotna powyżej 25 lat nieprzerwanie pozostająca bez zatrudnienia przez okres ponad 12 miesięcy
 - tak



nie

3. Osoba bezrobotna z aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (według danych systemu Syriusz).

tak

nie

4. Osoba bezrobotna posiadająca wykształcenie (dotyczy ostatniego, najwyższego stopnia wykształcenia - według danych systemu Syriusz):

brak

podstawowe

gimnazjalne

zasadnicze zawodowe

średnie ogólnokształcące

średnie zawodowe

policealne

wyższe

.....
Data i podpis pracownika Urzędu

Kierownik
Wydziału Rynku Pracy

Marzanna Włodarska

Specjalista ds. programów

Justyna Gołdyka

Beata Bartczak
Dyrektor
Urząd Pracy w Turku





Fundusze Europejskie

Wiedza Edukacja Rozwój



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 217),
- 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
 3. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „**Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tureckim (III)**”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER);
 4. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Samorząd Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowy Urząd Pracy w Turku, ul. Komunalna 6, 62-700 Turek oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu -
.....
(nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego*, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER;
 5. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
 6. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 7. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
 8. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

*Powierzający oznacza Ministra Rozwoju, który jako administrator danych osobowych powierzył Instytucji Pośredniczącej w drodze odrębnego Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 przetwarzanie danych osobowych ze zbiorów: (1) Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, (2) Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.

Kierownik
Wydziału Rynek Pracy
Marta Włodarska
Specjalista ds. programów

Beata Bartzek
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Justyna Gołdyka



Powiatowy Urząd Pracy, ul. Komunalna 6, 62-700 Turek

tel. 63 28 02 340, fax 63 28 02 370, www.turek.praca.gov.pl, e-mail: potu@praca.gov.pl

PUP/2017/