


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego STAROSTWO POWIATOWE TURKU 30-03-2022 sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.		Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640				Wysłać bez pisma przewodniego  3284165E00DDE4E5	
Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Stan na początek roku	Stan na koniec roku		
A. Aktywa trwałe	408 117,68	337 717,82	A. Fundusze	138 043,17	70 778,67
I. Wartości niematerialne i prawne	21 211,35	5 658,00	I. Fundusz jednostki	4 433 654,71	4 493 591,34
II. Rzeczowe aktywa trwałe	386 906,33	332 059,82	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-4 295 611,54	-4 422 812,67
1. Środki trwałe	382 606,33	326 759,82	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	4 295 611,54	4 422 812,67
1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	266 565,84	252 793,21	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	103 728,69	67 810,71	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	12 311,80	6 155,90			
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	2 037 878,39	1 116 251,44
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	4 300,00	5 300,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	516 220,02	506 063,51
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	516 220,02	506 063,51
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	6 346,35	7 387,87
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	60,27
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	260 708,37	206 852,68
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	152 623,65	175 119,31
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	22 011,96	34 820,86
B. Aktywa obrotowe	2 284 023,90	1 355 375,80	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
I. Zapasy	27 291,82	34 048,52	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	97,45
1. Materiały	27 291,82	34 048,52	8. Fundusze specjalne	74 529,69	81 725,07
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	74 529,69	81 725,07
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	244 888,23	97 938,84	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług	5,89	0,03			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	114,13	2 379,64			
4. Pozostałe należności	244 768,21	95 559,17			

5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 011 843,85	1 223 388,44			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	51 158,30	69 529,06			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	1 960 685,55	1 153 859,38			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 692 141,58	1 693 093,62	Suma pasywów	2 692 141,58	1 693 093,62

Główny Księgowy
Tomasz Stymanowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki
Beata Baranek

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		 2F4E6A7194F6CB08
sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.		
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	61 490,00	74 950,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	61 490,00	74 950,00
B. Koszty działalności operacyjnej	4 405 344,78	4 572 577,73
I. Amortyzacja	116 980,34	71 399,86
II. Zużycie materiałów i energii	182 904,20	161 265,18
III. Usługi obce	93 615,04	80 596,77
IV. Podatki i opłaty	39 530,30	38 060,90
V. Wynagrodzenia	2 435 043,51	2 457 937,06
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	486 641,52	544 370,54
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	8 572,80	6 746,54
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	1 042 057,07	1 212 200,88
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-4 343 854,78	-4 497 627,73
D. Pozostałe przychody operacyjne	65 816,26	88 092,90
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	65 816,26	88 092,90
E. Pozostałe koszty operacyjne	17 656,11	13 320,40
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek samorządowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	17 656,11	13 320,40
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-4 295 694,63	-4 422 855,23
G. Przychody finansowe	83,09	42,56
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	83,09	42,56
III. Inne	0,00	0,00

H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 295 611,54	-4 422 812,67
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 295 611,54	-4 422 812,67

Nazwa wiersza	Komentarz do wiersza
---------------	----------------------

Notatki do sprawozdania

--

Główny Księgowy
Tomasz Szymanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki
Beata Bartczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początku okresu (BO)	4 026 717,93	4 433 654,71
1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	4 250 562,61	4 437 825,59
1.1. Zysk bilansowy na rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 204 687,51	4 436 825,59
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	4 300,00	1 000,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	41 575,10	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 843 625,83	4 377 888,96
2.1. Strata za rok ubiegły	3 774 463,98	4 295 611,54
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	64 861,85	81 277,42
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	4 300,00	1 000,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 433 654,71	4 493 591,34
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-4 295 611,54	-4 422 812,67
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	4 295 611,54	4 422 812,67
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	138 043,17	70 778,67

Notatki do sprawozdania

--

Główny Księgowy
Tomasz Szymanowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Bogna Bartoś
Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek</p>	<p>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego</p>	<p>Adresat:</p> <p>Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek</p> <p>Wysłać bez pisma przewodniego</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311096640</p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.</p>	 <p>93717F94B1C2ED04</p>

Wstęp

Powiatowy Urząd Pracy w Turku
ul. Komunalna 6
62-700 Turek
PKD: 8413Z Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania

podstawowy przedmiot działalności

Przedmiotem działania Urzędu jest realizacja zadań powiatu w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, wynikających z:

- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1100 ze zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 305 ze zm.),
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 ze zm.),
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 ze zm.)

w szczególności w zakresie:

- 1) opracowania oraz realizacji programów promocji zatrudnienia i wspierania lokalnego rynku pracy;
- 2) pozyskiwania i gospodarowania środkami finansowymi na realizację zadań związanych z aktywizacją lokalnego rynku pracy;
- 3) inicjowania, organizowania i finansowania usług rynku pracy;
- 4) inicjowania, wdrażania i finansowania instrumentów rynku pracy;
- 5) wdrażania i finansowania instrumentów dotyczących rozwoju zasobów ludzkich;
- 6) realizacji świadczeń dla bezrobotnych;
- 7) rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
- 8) realizacji zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego i zadań wynikających z prawa do swobodnego przepływu pracowników państw członkowskich Unii Europejskiej i państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o swobodzie przepływu osób.

omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Szczególne zasady rachunkowości dotyczące metod wyceny aktywów i pasywów.

- 1) W toku wykonywania planu finansowego obowiązują zasady gospodarki finansowej określone ustawą o finansach publicznych.
- 2) Zdarzenia, w tym operacje gospodarcze ujmuje się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniach finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną.
- 3) Stosuje się następujące zasady ewidencji i rozliczania kosztów:
 1. ponoszone koszty ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie";
 2. koszty ponoszone z góry (obejmujące w szczególności: prenumeraty, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia i inne) nie podlegają rozliczeniom w czasie (do ewidencji nie stosuje się konta 640 "Rozliczenia międzyokresowe kosztów") gdyż nie wywierają istotnego ujemnego wpływu na sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki (jednostka nie jest podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych): ujmuje się je w kosztach miesiąca, w którym zostały poniesione,
 3. w koszty danego miesiąca ujmowane są dowody księgowe, które wpłynęły do jednostki w danym miesiącu (bez względu na to jakiego okresu dotyczą) lub w terminie do 5 dnia po zakończeniu miesiąca jeżeli dotyczą poprzedniego miesiąca, za wyjątkiem końca roku obrotowego, kiedy w koszty danego roku przyjmowane są dowody księgowe, które zostały dostarczone do jednostki w terminie umożliwiającym sporządzenie sprawozdań,
 - 4) Dochody księguje się w terminie daty wpływu, a wydatki daty zapłaty.
 - 5) Dopuszcza się stosowanie uproszczeń polegających na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu.
 - 6) Ujmuje się wszystkie etapy rozliczeń poprzedzających płatność dochodów i wydatków, a w zakresie wydatków i kosztów także zaangażowanie wydatków.
 - 7) W zaangażowaniu roku bieżącego pod datą 1 stycznia ujmuje się wydatki wynikające z zawartych umów, decyzji i innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność wydatkowania środków budżetowych w danym roku. W trakcie roku ujmuje się na bieżąco wartość wydatków nieujmowanych oraz wartość wydatków wynikających z podpisanych umów, zamówień, porozumień, decyzji oraz ich korekt (z wyjątkiem tych dokumentów, na których brak określonej kwoty). Ewidencja prowadzenia na koncie "zaangażowanie roku bieżącego" ma być pomocna przy wstępnej kontroli zgodności zamierzonych wydatków z planem finansowym, aby nie dopuścić do przekroczenia dyscypliny finansów publicznych.
 - 8) Zwroty wydatków, dokonane w tym samym roku budżetowym, w którym poniesiono wydatki, m. in. z tytułu: wynagrodzeń, kosztów sądowych, rozliczeń udzielonych zaliczek, udzielonych dotacji, korekt faktur wystawionych przez podmioty zewnętrzne, itp. zmniejszają wykonanie wydatków roku budżetowego.
 - 9) Zwroty dokonanych wydatków budżetowych z lat poprzednich stanowią dochody jednostek budżetowych i podlegają odprowadzaniu na dochody budżetu Powiatu.
 - 10) Zakupione materiały promocyjne, paliwo zatankowane do zbiorników, materiały przeznaczone na bieżące potrzeby jednostki, wydawane są bezpośrednio do zużycia, a ich wartość odpisywana jest w koszty w dacie zakupu i podlega korekcie na dzień bilansowy, na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości.
 - 11) Jeśli na dzień bilansowy wycenia się zapas materiałów faktycznie niezużytych, to ich wartość, przy wycenie arkusza spisu z natury, ustala się odpowiednio według cen zakupu z ostatnich faktur.
 - 12) W przypadku podjęcia decyzji przez zarząd powiatu o odstąpieniu od realizacji inwestycji, poniesione koszty, podlegają odpisaniu nie później niż do końca roku obrotowego i są zaliczane w ciężar pozostałych finansów operacyjnych.

- 13) Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według wartości wynikającej z ewidencji.
- 14) Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.
- 15) Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne to aktywa o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania.
- 16) Pozostałe środki trwałe o wartości niższej niż 500 zł ujmują się w ewidencji ilościowej.
- 17) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych jednorazowo za okres całego roku w grudniu, metodą liniową:
1. środki trwałe - stosuje się stawki określone w załączniku Nr 1 " wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych" do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych,
 2. wartości niematerialne i prawne; od licencji (sublicencji) na programy komputerowe oraz praw autorskich - stosuje się stawkę minimalną 24 miesięczną określoną w art. 16m ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
- 18) Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania.
- 19) W przypadku przekazania środków trwałych innym jednostkom lub likwidacji, amortyzacja naliczona jest w miesiącu przekazania lub wycofania z eksploatacji i obejmuje okres od początku roku do końca miesiąca, w którym przekazano lub wycofano z eksploatacji środek trwały.
- 20) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.
- 21) Nie umarza się gruntów.
- 22) Obce mienie użytkowane przez jednostkę na podstawie umów użyczenia, leasingu lub innych umów o podobnym charakterze, podlega ewidencji pozabilansowej.
- 23) Na koncie 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" ujmują się należności i zobowiązania od innych jednostek będących jednostkami organizacyjnymi Powiatu, zmniejszenia i zwiększenia funduszu spowodowane przekazaniem i otrzymaniem środków trwałych, nakładów inwestycyjnych oraz wartości niematerialnych i prawnych od innych jednostek Powiatu, wzajemne koszty i przychody podlegające wyłączeniu w rachunku zysku i strat.
- 24) Dopuszcza się w miarę potrzeb uzupełnienie kont o konta zgodne co do treści ekonomicznej, niezbędne do ewidencji operacji występujących w jednostce.
- 25) Przypis należności dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami, należnych budżetowi państwa, księguje się w korespondencji z kontem 221 jako zobowiązanie wobec budżetu państwa.
- 26) Dokonuje się odpisów aktualizujących wartości należności nie później niż na dzień bilansowy.
- 27) Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmują się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.
- 28) Odsetki od nieterminowych płatności nalicza się i ewidencjonuje nie później niż na koniec każdego kwartału.
- 29) Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.
- 30) Wprowadza się bilans otwarcia (BO) po zamknięciu ksiąg rachunkowych poprzedniego okresu tzn. bilansu zamknięcia (BZ), które następuje w ciągu trzech miesięcy od dnia kończącego rok obrotowy. Ostatecznie zamknięcie ksiąg rachunkowych następuje z dniem zatwierdzenia sprawozdania finansowego przez Radę Powiatu.
- 31) Sprawozdanie finansowe jednostki podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do dnia 10 maja roku następującego.

Ustalenie wyniku finansowego

1) Ustalenie wyniku finansowego odbywa się za pośrednictwem konta 860 "wynik finansowy".

2) Dla ustalenia wyniku finansowego pod datą 31 grudnia księguje się:

Na stronie Wn konta 860:

1) sumy poniesionych w roku obrotowym kosztów ujętych na kontach: 400, 401, 402, 403, 404, 405, 409

2) koszty finansowe (Ma konto 751)

3) pozostałe koszty operacyjne (Ma konto 761)

Na stronie Ma konta 860:

1) przychody z tytułu dochodów budżetowych (Wn konto 720)

2) przychody finansowe (Wn konto 750)

3) pozostałe przychody operacyjne (Wn konto 760).

inne informacje

Okres objęty sprawozdaniem 01.01.2021-31.12.2021

Dodatkowe informacje i objaśnienia

-szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zawiera załącznik nr 1.1. do informacji

-zestawienie aktualnej wartości rynkowej środków trwałych zawiera załącznik nr 1.2. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych zawiera załącznik nr 1.3. do informacji

-wartość gruntów użytkowanych wieczysto zawiera załącznik nr 1.4. do informacji

-wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu zawiera załącznik nr 1.5. do informacji

-wartość posiadanych papierów wartościowych zawiera załącznik nr 1.6. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość należności zawiera załącznik nr 1.7. do informacji

-dane o stanie rezerw zawiera załącznik nr 1.8. do informacji

-podział zobowiązań długoterminowych zawiera załącznik nr 1.9. do informacji

-kwota zobowiązań z tytułu leasingu zawiera załącznik nr 1.10. do informacji

- łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki zawiera załącznik nr 1.11. do informacji
- łączna kwota zobowiązań warunkowych zawiera załącznik nr 1.12. do informacji
- wykaz istotnych pozycji rozliczeń międzyokresowych zawiera załącznik nr 1.13. do informacji
- łączna kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie zawiera załącznik nr 1.14. do informacji
- kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zawiera załącznik nr 1.15. do informacji
- inne informacje zawiera załącznik nr 1.16. do informacji
- odpisy aktualizujące wartość zapasów zawiera załącznik nr 2.1. do informacji
- koszt wytworzenia środków trwałych w budowie zawiera załącznik nr 2.2. do informacji
- przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie zawiera załącznik nr 2.3. do informacji
- należności z tytułu podatków zawiera załącznik nr 2.4. do informacji
- inne informacje zawiera załącznik nr 2.5 do informacji
- inne informacje zawiera załącznik nr 3 do informacji

Główny Księgowy

Tor. asz Szymanowski

Główny księgowy


2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki

Beata Barczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek			Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)				Załącznik nr 1.1.  3F11E95DEB471E03				
Numer identyfikacyjny REGON 311096640											
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	214 408,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	214 408,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	144 955,63	0,00	42 189,00	0,00	42 189,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187 144,63
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	359 363,63	0,00	42 189,00	0,00	42 189,00	0,00	0,00	0,00	0,00	401 552,63
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	550 905,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550 905,36
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1 112 472,96	0,00	20 667,39	0,00	20 667,39	0,00	0,00	0,00	0,00	1 133 140,35
1.4.	Środki transportu	30 779,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 779,50
1.5.	Inne środki trwałe	319 929,61	0,00	19 199,76	0,00	19 199,76	0,00	0,00	0,00	0,00	339 129,37
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)	2 014 087,43	0,00	39 867,15	0,00	39 867,15	0,00	0,00	0,00	0,00	2 053 954,58

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacja	inne zmniejszenia			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	193 196,65	0,00	15 553,35	0,00	15 553,35	0,00	0,00	0,00	0,00	208 750,00	21 211,35	5 658,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	144 955,63	0,00	42 189,00	0,00	42 189,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187 144,63	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	338 152,28	0,00	57 742,35	0,00	57 742,35	0,00	0,00	0,00	0,00	395 894,63	21 211,35	5 658,00
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	284 339,52	0,00	13 772,63	0,00	13 772,63	0,00	0,00	0,00	0,00	298 112,15	266 565,84	252 793,21
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1 008 744,27	0,00	56 585,37	0,00	56 585,37	0,00	0,00	0,00	0,00	1 065 329,64	103 728,69	67 810,71
1.4.	Środki transportu	18 467,70	0,00	6 155,90	0,00	6 155,90	0,00	0,00	0,00	0,00	24 623,60	12 311,80	6 155,90
1.5.	Inne środki trwałe	319 929,61	0,00	19 199,76	0,00	19 199,76	0,00	0,00	0,00	0,00	339 129,37	0,00	0,00
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	1 631 481,10	0,00	95 713,66	0,00	95 713,66	0,00	0,00	0,00	0,00	1 727 194,76	382 606,33	326 759,82

Główny księgowy
Ton. asz. Stymanowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Beata Baranek kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury	Załącznik nr 1.2.
Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek			
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	90E12FB505416754
Lp.	Wyszczególnienie:	Stan na koniec roku obrotowego	
	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami*	0,00	
1.	Grunty	0,00	
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	
4.	Środki transportu	0,00	
5.	Inne środki trwałe	0,00	

* Tutaj należy ujawnić różnicę między wartością rynkową, a ewidencyjną jeżeli takie informacje posiadam
Ta nota nie jest sprawdzalna z poz. Bilansu

Główny Księgowy
Tomasz Szimanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Beata Bartczak

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych				Załącznik nr 1.3.	
Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek						C4D16493AC0E31B4	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.					
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy
Ton. abt. Szymanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku.

Kierownik jednostki
Beata Barczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek		Wartość gruntów użytkowanych wieczystie			Załącznik nr 1.4.	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640					sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	
Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczystie - dane oprócz wartości powinny uwzględniać informacje identyfikujące grunt, tj. lokalizacja, numer działki i powierzchnia)	Wyszczególnienie - jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczystie na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
Razem (m ²):						
Razem (zł):						

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane dotyczące wartości gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie mogą być ustalone na podstawie dokumentów potwierdzających ustanowienie prawa wieczystego użytkowania lub na podstawie własnego szacunku.

Główny Księgowy

Tomasz Szymanowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek		Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów		Załącznik nr 1.5.	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.		 C177A2A1B7938808	
Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	"0" Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego	0,00	0,00	0,00	0,00
3	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
4	"3" Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
5	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00
6	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	"6" Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
8	"7" Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
9	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	0,00	0,00	0,00	0,00
10	"9" Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie. **Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej**

Główny Księgowy

Toni Szymanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki

Beata Bartczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek		Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych				Załącznik nr 1.6.	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.				 3D616BAFDDA4F724	
Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość (3+5)	Wartość (4+6)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
I	Akcje						
II	Udziały						
III	Dłużne papiery wartościowe						
	Razem						


Główny Księgowy
Tomasz Szymanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Kierownik jednostki
Berta Barczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek	Odpisy aktualizujące wartość należności	Załącznik nr 1.7.
		 EC9A154FD8E3D055
Numer identyfikacyjny REGON 311096640	sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	

Lp.	Wyszczególnienie wg grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1		865 081,39	195 402,28	-86 197,73	-28 412,38	945 873,56
	Ogółem:	865 081,39	195 402,28	-86 197,73	-28 412,38	945 873,56

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

Główny Księgowy

Tomasz Szymanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Kierownik jednostki

Beata Bartczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek		Dane o stanie rezerw			Załącznik nr 1.8.	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640					sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	
Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego(3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
	Ogółem:					

Zgodne z ewidencją na koncie 840 "Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów"

Główny Księgowy
Tomasz Symanowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Beata Barczak
Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek</p>	<p>Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty</p>	<p>Załącznik nr 1.9.</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311096640</p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.</p>	 <p>2ACFBA014C1ACEB8</p>

Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Zobowiązania długoterminowe, w tym:	stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1.	Powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	0,00
2.	Powyżej 3 do 5 lat	0,00	0,00
3.	Powyżej 5 lat	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00

Główny Księgowy

Tomasz Szymanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Kierownik jednostki

Beata Bartszak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek		Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego			Załącznik nr 1.10.	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640					sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	
Lp.	Rodzaj zobowiązań	stan na początek roku obrotowego	zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego	
			zwiększenia	zmniejszenia		
1	2	3	4	5	6	
1.	zobowiązania krótkoterminowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	leasing finansowy	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	leasing zwrotny	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	zobowiązania długoterminowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	leasing finansowy	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.	leasing zwrotny	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00	

Główny Księgowy

Tomasz Szymanowski

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki
Beata Baranek

Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek		Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń*				Załącznik nr 1.11.  7AFE01AB77C1CC36			
Lp.	Forma zabezpieczenia	Stan zobowiązań na początek roku obrotowego				Stan zobowiązań na koniec roku obrotowego			
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia, w tym:	na aktywach trwałych	na aktywach obrotowych	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia, w tym:	na aktywach trwałych	na aktywach obrotowych
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	hipoteka, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1a.	hipoteka kaucyjna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1b.	hipoteka przymusowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	zastaw, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2a.	zastaw rejestrowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2b.	zastaw skarbowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	przewłaszczenie na zabezpieczenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	weksle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Dotyczy ewidencji bilansowej i konta 139 - nie da się tego wprost sprawdzić z bilansem

Główny Księgowy

Główny księgowy
Tomasz Szymanowski

2022-03-28


rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki

Beata Bartczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Załącznik nr 1.12.	
Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek			 311013E07B0D4943	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.		
Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego	
1	2	3	4	
1	sprawy sporne, których prawdopodobieństwo wyroku niekorzystnego dla GMK jest mniejsze niż 50%	0,00	0,00	
2	rozliczenia budynków prywatnych (saldy budynków stanowiące własność prywatną, którymi zarządza ZBK na podstawie przepisów KC - art. 752-757)	0,00	0,00	
3	opłaty z tytułu wycinki drzew i krzewów	0,00	0,00	
4	udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń	0,00	0,00	
	Razem:	0,00	0,00	

Dane mają być zgodne z ewidencją pozabilansową

Główny Księgowy

Tor. asz. Stymianowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnice między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów, a zobowiązaniem zapłaty za nie	Załącznik nr 1.13.
		 22080416FD9CB3B7
Numer identyfikacyjny REGON 311096640	sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	

Rozliczenia międzyokresowe* (czynne)

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe czynne	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1	dyskonto od wyemitowanych obligacji	0,00	0,00
2	koszty mediów	0,00	0,00
3	ubezpieczenia majątkowe (polisy)	0,00	0,00
4	prenumeraty	0,00	0,00
5	najem lokali cały rok	0,00	0,00
6	abonament postojowy	0,00	0,00
7	koszty stanowiących różnice między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie (art.. 39 ust. 4 UoR)	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00

* Kwoty mają być zgodne z kwotami wykazanymi w Bilansie w aktywach poz. B.IV

Rozliczenia międzyokresowe* (bierne)

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1	aktywa przeznaczone na usługi w ramach partnerstwa	0,00	0,00
2	środki własne przeznaczone na inwestycje w ZCK	0,00	0,00
3	opłaty za zajęcie pasa drogowego	0,00	0,00
4	porozumienia remontowe (ZBK)	0,00	0,00
5	koszty wykonania niezakończonych umów o usługi (w tym budowlane)	0,00	0,00
	Razem:	0,00	0,00

* kwota ma być zgodna z kwotami wykazanymi w Bilansie w poz. Pasywa D.IV.

**w przypadku posiadania umowy w ramach PPP należy dodatkowo podać:

1. charakter (rodzaj i zakres) zobowiązań wynikających z umowy w każdym roku jej obowiązywania,
2. kwota zobowiązań wynikających z umowy wpływających na poziom państwowego długu publicznego oraz deficyt sektora finansów publicznych,
3. łączna kwota planowanych i wykonanych wydatków w poszczególnych latach realizacji umowy,
4. rodzaj i wielkości wkładu własnego oraz zasady jego przekazania stronie prywatnej,
5. wyniki okresowej kontroli przeprowadzanej przez stronę publiczną

Główny Księgowy

Tomasz S. Jankowski
Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Kierownik jednostki
Beata Bartczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Poręczenia i gwarancje niewykazane w bilansie	Załącznik nr 1.14.	
Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek			 0F1EF2131A717247	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.		
311096640				
Lp.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie wg rodzajów	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego	
1	2	3	4	
Gwarancje i poręczenia				
	zabezpieczenie należytego wykonania umów, w tym:	0,00	0,00	
1.	gwarancje bankowe	0,00	0,00	
2.	gwarancje ubezpieczeniowe	0,00	0,00	
3.	poręczenia otrzymane od osób trzecich	0,00	0,00	
Inne gwarancje i poręczenia				
	Razem:	0,00	0,00	


Główny Księgowy

Tomasz S. Mazurkowski
Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Kierownik jednostki
Beata Barczak

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Kwota <u>wypłaconych</u> środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Załącznik nr 1.15.
Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek			 B1E815374F38ED95
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	
Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Stan na koniec roku obrotowego	
1	2	3	
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	0,00	
2.	Nagrody jubileuszowe	65 181,53	
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00	
4.	Świadczenia urlopowe	23 718,20	
5.	Inne świadczenia pracownicze	0,00	
	Ogółem	88 899,73	

Główny Księgowy

Główny księgowy *Janusz Kowalski*

2022-03-28


rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki

Reata Bartczak

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek</p>	<p>Dodatkowe informacje i objaśnienia</p>	<p>Załącznik nr 1.16.</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311096640</p>		 <p>A971D279F6492D54</p>
<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.</p>		

inne informacje

Główny Księgowy
Tor. asz Stymanowski

Główny księgowy


2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Beata Baranek

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Odpisy aktualizujące wartość zapasów			Załącznik nr 2.1.	
Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek					 B4C102C25EF977D4	
Numer identyfikacyjny REGON 311096640		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.				
Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie odpisów za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
	Ogółem:					

Główny Księgowy

Tomasz Szymanowski

Główny Księgowy


2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Beata Bartoń

Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek</p>	<p>Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</p>	<p>Załącznik nr 2.2.</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311096640</p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.</p>	 <p>83A0E4F1140945E8</p>

Lp.	Wyszczególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie		
		Ogółem	W tym:	
			Odsetki	Różnice kursowe
1	2	3	4	5
1	Podjazd dla osób niepełnosprawnych	1 000,00	0,00	0,00
	Ogółem:	1 000,00	0,00	0,00

Główny Księgowy


Tor 257 Nomanowski
Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Beata Baranek
Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Kwota i chrakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Załącznik nr 2.3.
Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek			 CBB13150E3C39A74
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.	
311096640			
Lp.	Przychody z tytułu	rok poprzedzający	rok badany
1	2	3	4
	Razem:		

Lp.	Koszty z tytułu	rok poprzedzający	rok badany
1	2	3	4
	Razem:		

Główny Księgowy
Tomasz Wymanowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Beata Barciaak

Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek</p>	<p>Informacje o kwocie należności z tytułu podatków</p>	<p>Załącznik nr 2.4.</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311096640</p>		 <p>6E2810F114C2E3E5</p>
<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.</p>		
<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>
<p>Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</p>	<p>stan na początek roku obrotowego</p>	<p>Stan na koniec roku obrotowego</p>
	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>

Główny Księgowy

Tomasz Szymanowski


Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

[Signature]
Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek</p>	<p>Dodatkowe informacje i objaśnienia</p>	<p>Załącznik nr 2.5.</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311096640</p>		 <p>23C0A176CAEFE406</p>
<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.</p>		

inne informacje

Tomasz Komanowski
Główny Księgowy
 Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Główny księgowy

2022-03-28

rok, miesiąc, dzień

[Signature]
DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Powiatowy Urząd Pracy ul. Komunalna 6 62-700 Turek</p>	<p>Dodatkowe informacje i objaśnienia</p>	<p>Załącznik nr 3</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311096640</p>		<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.</p>

inne informacje

Główny Księgowy
Tomasz Szymanowski

 Główny księgowy

2022-03-28

 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Renata Baran

 Rezydent jednostki